

# Vurdering af Andebølle Ungdomshøjskoles studieforberevende kursus

Vurdering af ikke-godkendte uddannelser og kurser på statslige institutioner



# Vurdering af Andebølle Ungdomshøjskoles studieforberevende kursus

Vurdering af ikke-godkendte uddannelser og kurser på statslige institutioner

2008

**Vurdering af Andebølle Ungdomshøjskoles  
studieforberedende kursus**

© 2008 Danmarks Evalueringsinstitut

Citat med kildeangivelse er tilladt

Bemærk:

EVA sætter komma efter Dansk Sprognævn's anbefalinger, dvs. at der som hovedregel ikke sættes komma foran ledsætninger.

Publikationen er kun udgivet i elektronisk form  
på: [www.eva.dk](http://www.eva.dk)

ISBN (www) 97-887-7958-462-4

# Indhold

1	Indledning	7
2	Samlet vurdering	11
3	Formål med uddannelsen/kurset	13
4	Uddannelsessigte og kompetencer	17
5	Uddannelsens/kursets indhold	21
6	Uddannelsens/kursets struktur	25
7	Undervisnings-, prøve- og eksa-mensformer	29
8	Adgang	31
9	Undervisere	35
10	Organisation, ledelse og fysiske fa-ciliteter	37
11	Brugerbetaling	39
12	Kvalitetssikring	41



# 1 Indledning

Integrationsministeriet og Undervisningsministeriet har bedt Danmarks Evalueringsinstitut (EVA) om at vurdere ikke-godkendte uddannelser og kurser der henvender sig til udlændinge og udbydes på statslige uddannelsesinstitutioner. Vurderingerne vil danne grundlag for en vejledende udtalelse som Udlændingesservice vil bruge til at træffe afgørelse om opholdstilladelse til udlændinge.

Vurderingerne skal også fungere som forbrugerbeskyttelse for udenlandske studerende og sikre at de danske uddannelser som de betaler for, er af tilstrækkelig høj kvalitet. Ligesom de nationalt regulerede uddannelser i Danmark er underlagt national kvalitetssikring, skal kvaliteten også sikres på de uddannelser som udbydes som betalingsuddannelser.

Denne rapport indeholder en vurdering af et studieforberedende kursus kaldet Den europæiske model ved Andebølle Ungdomshøjskole (herefter Andebølle). Vurderingen er foretaget af EVA på baggrund af en række kvalitetskriterier. Kriterierne er gengivet i denne rapport og desuden tilgængelige på EVA's hjemmeside, [www.eva.dk](http://www.eva.dk).

## Rapportens opbygning

Denne indledning gør rede for organiseringen af og grundlaget for vurderingen, bl.a. hvilke kriterier der er udvalgt som centrale. I kapitel 2 følger en samlet vurdering af kurset med bl.a. en beskrivelse af kursets primære styrker og svagheder.

Resten af rapporten gennemgår kursets opfyldelse af de enkelte kriterier. I behandlingen af de enkelte kriterier vil det fremgå om kriteriet er opfyldt, delvist opfyldt eller ikke opfyldt, og hvilken dokumentation og begrundelse der danner baggrund for vurderingen af kriteriet. Hvis kriteriet er delvist opfyldt, indgår der også et afsnit om forbedringspunkter. I nogle tilfælde har ekspertgruppen desuden knyttet forslag til mulige forbedringer til vurderingen af kursets opfyldelse af kriterierne.

EVA udarbejder den vejledende udtalelse når opfølgning på forbedringspunkterne er dokumenteret. Den vejledende udtalelse sendes til Andebølle som et separat dokument.

## Organisering af vurderingen

I forbindelse med vurderingen af Andebølles kursus har EVA nedsat en ekspertgruppe der har ansvaret for det faglige indhold af vurderingen. Ekspertgruppen er sammensat så den samlet set dækker både det faglige indhold af det studieforberedende kursus på Andebølle Ungdomshøjskole og generel, pædagogisk ekspertviden inden for uddannelse. Ekspertgruppens medlemmer er:

- Barbara Day, cand.pæd., Via University College
- Bent Brandt, cand.pæd., Danmarks Pædagogiske Universitet.

EVA har nedsat en projektgruppe der har det metodiske og praktiske ansvar for vurderingerne. Projektgruppens medlemmer er:

- Evalueringskonsulent Hanne Maria Elsnab (projektleder)
- Evalueringskonsulent Søren Poul Nielsen.

## Vurderingsgrundlag

Vurderingen bygger på metodiske elementer som er internationalt anerkendte, og som bruges af de europæiske evalueringsinstitutter der er medlem af ENQA (European Association for Quality Assurance in Higher Education). De metodiske elementer har til formål at tilvejebringe et solidt dokumentationsmateriale som ekspertgruppen skal træffe afgørelser ud fra. Elementerne er:

- Redegørelse og bilag
- Institutionsbesøg

Ekspertgruppens vurdering af kurset har taget udgangspunkt i Andebølles skriftlige redegørelse, besøg på højskolen og interview med kursister, undervisere, forstander og administrator.

## Redegørelse

Andebølle har udarbejdet en redegørelse på baggrund af en vejledning fra EVA. I redegørelsen og de tilhørende bilag har højskolen skullet dokumentere at den opfylder en række kvalitetskriterier. Undervejs i processen har der været mulighed for at få vejledning fra EVA's projektgruppe om bl.a. krav til dokumentation.

Det er nyt for Andebølle at skulle redegøre for og dokumentere sine aktiviteter på denne måde og i denne udstrækning. Andebølle har lavet et grundigt og seriøst arbejde med redegørelsen og besøget, og det er tydeligt at vurderingsprocessen har skabt refleksion om dokumentation af eksisterende praksis. Andebølles forstander gav på besøget også udtryk for at ville bruge vurderingen som en platform for udvikling af kurset.

## Institutionsbesøg

Efter at have modtaget og behandlet redegørelsen og bilag besøgte ekspertgruppen og EVA's projektgruppe højskolen. Formålet med besøget var at validere redegørelsen og bilagene. Under besøget blev forstanderen, underviserne, nuværende og tidligere kursister og højskolens administrator interviewet om kurset. Besøget havde i Andebølles tilfælde en afgørende funktion fordi det gav et både bredere og dybere indblik i kursets styrker og svagheder end redegørelsen og bilag. Denne rapport lægger derfor stor vægt på besøget som dokumentation.

I mødet med kursets undervisere deltog også undervisere fra Andebølles andre kurser. Det gav et godt indblik i forskelle og ligheder mellem det studieforberevende kursus og Andebølles andre kurser.

Som supplement til besøget er der gennemført to telefoninterview med aftagerskoler.

## Vurderingssnit

Rapporten indeholder ekspertgruppens vurdering af om kurset opfylder 38 kriterier for vurdering af ikke-godkendte uddannelser og kurser på statslige institutioner. Kriterierne kan enten være:

- Opfyldt
- Delvist opfyldt
- Ikke opfyldt.

Ikke alle kriterier skal nødvendigvis opfyldes fuldt ud for at opnå en positiv vurdering. Vurderingen af kurset sker på baggrund af en helhedsvurdering af hvordan kurset opfylder de enkelte kriterier. Der er tre vurderingskategorier:

- 1 En vurdering med betegnelsen "acceptabelt indholdsmæssigt niveau" betyder at EVA vurderer at uddannelsen/kurset opfylder kriterierne på tilfredsstillende vis, og at der er dokumentation for forsvarlig drift af uddannelsen/kurset. Denne vurdering fører til en vejledende udtalelse som uddannelsesinstitutionen kan bruge som dokumentation over for Udlændingesservice.
- 2 En vurdering med betegnelsen "acceptabelt indholdsmæssigt niveau med forbehold" betyder at der er visse forhold ved uddannelsen/kurset der bør ændres. Dette forekommer i de situationer hvor EVA vurderer at uddannelsen/kurset med relativt begrænsede forbedringer kan godkendes, og vurderingen vil derfor være ledsaget af en række forbedrings-

punkter som kan være retningsgivende for en positiv vurdering. Uddannelsesinstitutionen skal inden for en måned levere dokumentation for opfyldelse af forbedringspunkterne. Der foretages herefter en revurdering med henblik på at opnå en vejledende udtalelse. De forslag til mulige forbedringer som ekspertgruppen har knyttet til vurderingen af kursets opfyldelse af nogle kriterier er ikke forbedringspunkter og opfølgning skal ikke dokumenteres.

- 3 En vurdering med betegnelsen "ikke acceptabelt indholdsmæssigt niveau". EVA vurderer her at uddannelsen/kurset ikke leverer tilstrækkelig dokumentation for at uddannelsen/kurset opfylder kriterierne på tilfredsstillende vis og dermed udviser forsvarlig drift af uddannelsen/kurset. I tilfælde hvor der gives denne vurdering, vil vurderingen være begrundet.

### Centrale kriterier

I denne vurdering er der udvalgt en række særlige kriterier som vurderes at være centrale i forhold til et studieforberedende højskolekursus. Valget af de centrale kriterier ved en vurdering er afhængigt af kursets/uddannelsens karakter. For kompetencegivende kurser/uddannelser ville de centrale kriterier derfor ikke nødvendigvis stemme overens med dem der er udvalgt til denne vurdering. Dog vælges de centrale kriterier for vurdering af kurser/uddannelser primært ud fra et fokus på gennemsigthed og adgang til information for potentielle og nuværende kursister. I denne vurdering er der desuden lagt vægt på det forhold at kurset er studieforberedende.

For at få tildelt betegnelsen "acceptabelt indholdsmæssigt niveau" skal kurset opfylde alle centrale kriterier. Er centrale kriterier delvist opfyldt, skal de kunne vurderes opfyldt inden for en måned.

Følgende ti kriterier er centrale for denne vurdering:

- Kriterium 1: Uddannelsens/kursets navn, indhold og niveau stemmer overens med formålet.
- Kriterium 2: Uddannelsens/kursets formål er formuleret præcist og informativt og er offentligt tilgængeligt på bl.a. institutionens hjemmeside på minimum dansk og engelsk.
- Kriterium 4: Der er en studieplan eller et lignende dokument hvor de studerende kan finde samlet information om uddannelsens/kursets formål, sigte og kompetencemål, indhold, uddannelses-/kursusstruktur, undervisningsform, adgang, brugerbetaling og kvalitetssikring. Studieplanen eller et lignende dokument skal være tilgængeligt på uddannelsesinstitutionens hjemmeside på minimum dansk og engelsk.
- Kriterium 9: Kompetencemålene er realistiske i forhold til uddannelsens/kursets varighed.
- Kriterium 19: Undervisningsformerne understøtter uddannelsens/kursets faglige formål og kompetencemål.
- Kriterium 23: Uddannelsen/kurset har relevante, tilstrækkelige og gennemsigtige optagelseskriterier og en optagelsesprocedure der understøtter opfyldelse af uddannelsens/kursets formål og målsætninger.
- Kriterium 25: Uddannelsesinstitutionen skal sikre at de studerende har de nødvendige sproglige kvalifikationer til at følge uddannelsen/kurset gennem både mundtlige og skriftlige sprogtest.
- Kriterium 27: Underviserne har de nødvendige faglige og pædagogiske kompetencer til at varetage undervisningen.
- Kriterium 35: Uddannelsesinstitutionens markedsføring af uddannelsen/kurset skal være præcis, objektiv og informativ og stemme overens med uddannelsens/kursets faglige indhold og sprogkrav.
- Kriterium 36: Det fremgår tydeligt af uddannelsesinstitutionens hjemmeside på minimum dansk og engelsk hvilke udgifter gebyret dækker, og hvilke udgifter der derudover må påregnes.

En række af de kriterier der ligger til grund for vurderingen, forudsætter at kurset vurderes i forhold til tilsvarende uddannelsesniveauer. Ekspertgruppen har valgt at vurdere kurset i forhold til andre højskolekurser da det er et højskolekursus. Dog er ekspertgruppens udgangspunkt at kurset adskiller sig fra andre højskolekurser ved at det har både et dannelses- og uddannelsesmæssigt sigte. Derudover har kurset et formål der svarer til formål med adgangsgivende kur-

ser/foundation courses som udbydes af erhvervsskoler. I nogle tilfælde er kurset vurderet i forhold til disse som tilsvarende uddannelsesniveau.

Ekspertgruppen har i øvrigt vurderet at selvom det studieforberevende kursus ikke er et forudsætnings-/kompetencegivende kursus, lægges der i præsentationen af indholdet og udbyttet op til at kursisten opnår et vist fagligt udbytte. Ved at udbyde det studieforberevende kursus udvikler Andebølle sig derfor fra udelukkende at være en dannelsesinstitution til også at være et uddannelsessted.

## 2 Samlet vurdering

Ekspertergruppen vurderer at Andebølles kursus har **et acceptabelt indholdsmæssigt niveau med forbehold**. Det vil sige at kurset med enkelte forbedringer kan godkendes.

Andebølle skal inden for en måned dokumentere at højskolen har opfyldt de forbedringspunkter der er nævnt under delvist opfyldte kriterier. Herefter foretager EVA en revurdering med det formål at give en vejledende udtalelse.

Vurderingen er baseret på en samlet vurdering i forhold til kriterierne hvor Andebølle:

- opfylder 4 ud af 10 centrale kriterier
- delvist opfylder 6 ud af 10 centrale kriterier
- opfylder 23 af de 28 øvrige kriterier
- delvist opfylder 1 af de 28 øvrige kriterier.

4 ud af de 38 kriterier er ikke relevante for Andebølle.

### Centrale kriterier

Oversigten nedenfor viser de centrale kriterier der er delvist opfyldt, og som Andebølle skal dokumentere er opfyldt inden for en måned for at kunne opnå vurderingen acceptabelt indholdsmæssigt niveau og en vejledende udtalelse. I gennemgangen af kriterierne i kapitel 3-12 fremgår det hvordan Andebølle kan opfylde kriterierne.

Kriterier der er delvist opfyldt:

- Kriterium 2: Uddannelsens/kursets formål er formuleret præcist og informativt og er offentligt tilgængeligt på bl.a. institutionens hjemmeside på minimum dansk og engelsk.
- Kriterium 4: Der er en studieplan eller et lignende dokument hvor de studerende kan finde samlet information om uddannelsens/kursets formål, sigte og kompetencemål, indhold, uddannelses-/kursusstruktur, undervisningsform, adgang, brugerbetaling og kvalitetssikring. Studieplanen eller et lignende dokument skal være tilgængeligt på uddannelsesinstitutionens hjemmeside på minimum dansk og engelsk.
- Kriterium 23: Uddannelsen/kurset har relevante, tilstrækkelige og gennemsigtige optagelseskriterier og en optagelsesprocedure der understøtter opfyldelse af uddannelsens/kursets formål og målsætninger.
- Kriterium 25: Uddannelsesinstitutionen skal sikre at de studerende har de nødvendige sproglige kvalifikationer til at følge uddannelsen/kurset gennem både mundtlige og skriftlige sprogtest.
- Kriterium 35: Uddannelsesinstitutionens markedsføring af uddannelsen/kurset skal være præcis, objektiv og informativ og stemme overens med uddannelsens/kursets faglige indhold og sprogkrav.
- Kriterium 36: Det fremgår tydeligt af uddannelsesinstitutionens hjemmeside på minimum dansk og engelsk hvilke udgifter gebyret dækker, og hvilke udgifter der derudover må påregnes.

### Øvrige kriterier

Af de øvrige kriterier er følgende kriterium delvist opfyldt:

- Kriterium 13: Studieplan eller et lignende dokument og pensum er tilgængelige for de studerende og beskrevet på hjemmesiden på minimum dansk og engelsk.

## Kursets styrker og svagheder

Ekspertgruppen vurderer at kurset overordnet set har følgende styrker og svagheder. Punkterne er en sammenfatning af rapportens vurderinger, begrundelser og forslag til mulige forbedringer.

### Styrker

- Kombinationen af det faglige og almentdannende kursusindhold og højskolens rammer. Dagligdagen på højskolen er både en ramme for og en del af kurset i og med at kursisterne bor i Danmark og møder både danske unge og unge fra andre kulturer. Det er med til at forberede kursisterne på at bo og studere i Danmark
- Andebølle er bevidst om de udfordringer der er forbundet med at være en dannelses- og uddannelsesinstitution i forhold til at udbyde dette kursus.
- Kursisterne forbedrer deres sproglige færdigheder, interkulturelle kompetencer og får øget kendskab til uddannelse i Danmark/Europa. Især udvikler kursisterne deres interkulturelle kompetencer både kommunikativt og forståelsesmæssigt. Herudover er det bemærkelsesværdigt at kursisterne ifølge dem selv udvikler kompetencer som det danske uddannelsessystem bygger på – ikke mindst valgkompetencer, selvstændig stillingtagen og mundtlig formidling.
- Studievejledningen er baseret på en bevidsthed om hvad den brede vejledning handler om i forhold til at der er unge der kommer fra forskellige baggrunde og har forskellige behov. Derudover er vejledningen tænkt ind i kursets og højskolens sammenhæng. Ekspertgruppen bemærker at studievejledningen opnår et informationsniveau der giver kursisterne den nødvendige indsigt i deres uddannelsesmuligheder. Samtidig virker det som om kursisterne får den støtte de har behov for, til at afklare deres fremtidige planer og søge ind på danske uddannelsesinstitutioner.
- De interviewede repræsentanter for aftagerinstitutioner gav udtryk for at kurset er en god introduktion til dansk kultur og danske undervisningsformer.

### Svagheder

- Kursets almentdannende indhold og dets samspil med det faglige indhold kan med fordel udbygges for potentielle og nuværende kursister.
- At Andebølle både er en uddannelsesinstitution og en dannelsesinstitution stiller krav til at kursets indhold er beskrevet, fx i et pensum eller en basisliste. Denne form for skelnen mellem metode og indhold sikrer en forståelse og forankring hos undervisere og kursister af sammenhængen mellem kursets formål og kursets indhold.
- Forstanderen har hidtil været ene om at stå for kurset, hvilket kan betyde en sårbarhed i forhold til fortsættelse og udvikling af kurset. Øget videndeling og ejerskab mellem forstanderen og undervisergruppen kan være en fordel, især i forhold til kursets indhold, forløb, kvalitets sikring og rekruttering
- Der er et uudnyttet potentiale i systematisk indsamlet information om tidligere kursisters videregående færd. Den viden om opfyldelse af kursets formål og kompetencemål kunne bidrage til kursets videngrundlag og yderligere udvikling af kurset.

### 3 Formål med uddannelsen/kurset

#### Kriterium 1

Uddannelsens/kursets navn, indhold og niveau stemmer overens med formålet.

#### **Kriteriet er opfyldt.**

#### **Dokumentation**

Bilag 1.1: Kompetencesystemet

Elevhåndbogen.

Andebølles præsentation af kurset til kursisterne:

“Study Preparation: The European Way – a folk high school course at Andebølle Youth High School where

- You interact with students from Denmark and all over the world and most likely you meet new friends
- You learn how to express and communicate your views and opinions, and how to understand and respect the views and opinions of other students
- You acquire a basic knowledge of European culture, history and democracy, the values of social and business conduct in Denmark and what the European Union is and how it works
- You improve your language skill by attending intensive lectures of English and Danish language and by communicating with students from Denmark, Europe and other parts of the world
- You prepare for and secure an interview with one or more of the major Business Academies in Denmark, if you want to further your studies there, but you may also explore other educational opportunities of Europe
- Admission requirements: High School Diploma and Basic knowledge of English or Danish language at the level of advanced beginner or higher.”

Ifølge redegørelsen er formålet med kurset at forberede unge med anden etnisk og/eller kulturel baggrund på at studere i Danmark i en periode på 3-5 år ved at give dem viden om dansk kultur, uddannelse, vejledning og fremmedsprog.

Kursets navn på dansk angives som Studieforbereende Kursus, den europæiske model. Under besøget blev det studieforbereende kursus omtalt af undervisere på Andebølle som “fremmed-kurset”.

Kursets indhold i overskrifter:

- Samfundsstudier
- Studievejledning
- Studieteknik
- Sprogstudier
- Social kompetence-tilegnelse, netværksbygning og socialt samvær.

Med hensyn til niveau angiver Andebølle i redegørelsen at kurset supplerer en ikke-dansk gymnasial uddannelse, og på besøget redegjorde forstanderen for at dette supplement består i at kursisterne lærer hvordan det er at studere i Danmark.

Besøget viste at de nuværende og tidligere kursister var bekendt med kursets studieforberedende formål og til dels også det almentdannende formål før de valgte at tage kurset. Kursisterne gav også udtryk for at det sociale, integrationsmæssige aspekt i kurset var vigtigt for dem. Forstanderen og undervisere forklarede at det dannende formål ofte først bliver rigtig klart for kursisterne inde i kursusforløbet. Det er svært at kommunikere på forhånd, men det fremgår tydeligt af elevhåndbogen, og forstanderen oplyste at han beskriver formålet i forbindelse med rekruttering.

### **Vurdering og begrundelse**

Kriteriet er opfyldt fordi kursets navn, indhold og niveau stemmer overens med formålet. Kursets formål adskiller sig fra formålet med almene højskolekurser fordi kursets formål er at forberede kursisterne til at studere videre. Kursets formål er derfor både at være dannende og uddannende. Kursets indhold og niveau forbereder kursisterne til at studere i Danmark/Europa.

### **Mulige forbedringer**

For at fremme samspejlet mellem udenlandske og danske kursister kunne det være en fordel at kalde kurset noget andet i daglig tale blandt underviserne end "fremmedkurset". Fx et navn med mere fokus på kursets formål end på at kursisterne er "fremmede". Det ville signalere en anden interkulturel forståelse. Andebølles internationale tilsnit har også værdi for de danske kursister.

#### Kriterium 2

Kursets formål er formuleret præcist og informativt og er offentligt tilgængeligt på bl.a. institutionens hjemmeside på minimum dansk og engelsk.

### **Kriteriet er delvist opfyldt.**

#### **Dokumentation**

Elevhåndbogen.

I den engelske version af elevhåndbogen er formålet formuleret som:

"The aim of the course is to prepare students of other ethnic and/or cultural origin to study in Denmark for a period of 3-5 years, by giving them knowledge of Danish culture, current affairs, student counselling, Danish education and English/Danish language."

Andebølle skriver i redegørelsen at elevhåndbogen vil komme på hjemmesiden i midten af december 2007.

### **Vurdering og begrundelse**

Kriteriet er delvist opfyldt fordi kursets formål som det er beskrevet i redegørelsen og elevhåndbogen, er formuleret præcist og informativt. Dog er elevhåndbogen ikke tilgængelig på Andebølles hjemmeside.

### **Forbedringspunkter**

Den seneste version af elevhåndbogen på dansk og engelsk skal gøres tilgængelig på Andebølles hjemmeside.

### **Mulige forbedringer**

Andebølle kan med fordel uddybe kursets formål for kursisterne ved mere udførligt at forklare hvordan formålet opfyldes gennem et samspil mellem det faglige og almentdannende kursusindhold.

#### Kriterium 3

Uddannelsens/kursets formål er formuleret under hensyntagen til at det svarer til formuleringen af formål på tilsvarende uddannelsesniveauer.

### **Kriteriet er opfyldt.**

## Dokumentation

Elevhåndbogen.

I redegørelsen oplyser Andebølle at Højskolen Snoghøj udbyder et lignende kursus.

## Vurdering og begrundelse

Kriteriet er opfyldt fordi kursets formulering af formål svarer til formuleringen af formål på andre højskoler. Kurset kan desuden sammenlignes med de adgangsgivende kurser som erhvervsskoler udbyder til udlændinge enten som en faglig og/eller kulturel opkvalificering. Formålet med kurset svarer til formålene med de adgangsgivende kurser.

### Kriterium 4

Der er en studieplan eller et lignende dokument hvor de studerende kan finde samlet information om uddannelsens/kursets formål, sigte og kompetencemål, indhold, uddannelses-/kursusstruktur, undervisningsform, adgang, brugerbetaling og kvalitetssikring. Studieplanen eller et lignende dokument skal være tilgængeligt på uddannelsesinstitutionens hjemmeside på minimum dansk og engelsk.

## Kriteriet er delvist opfyldt.

### Dokumentation

Elevhåndbogen.

I elevhåndbogen er der samlet information om kursets formål, sigte og kompetencemål, indhold, kursusstruktur, undervisningsform, adgang, brugerbetaling og kvalitetssikring. Indtil nu er elevhåndbogen blevet præsenteret for kursisterne ved optagelsesinterview og når de begynder på kurset, men den vil ifølge redegørelsen desuden blive gjort tilgængelig på Andebølles hjemmeside i umiddelbar fremtid. Besøget viste at kursisternes kendskab til hvilke informationer de kan finde i elevhåndbogen, ikke er tilstrækkeligt.

### Vurdering og begrundelse

Kriteriet er delvist opfyldt fordi den engelske version af elevhåndbogen opfylder de krav kriteriet opstiller, men elevhåndbogen ikke er tilgængelig på Andebølles hjemmeside.

### Forbedringspunkt

Den seneste version af elevhåndbogen på dansk og engelsk skal gøres tilgængelig på Andebølles hjemmeside.

### Mulige forbedringer

Andebølle kan med fordel sikre at kursisterne ved hvilke informationer de kan finde i elevhåndbogen.



## 4 Uddannelsessigte og kompetencer

### Kriterium 5

Uddannelsesinstitutionen har angivet hvilket niveau uddannelsen/kurset svarer til i det ordinære uddannelsessystem eller i efter- og videreuddannelsessystemet.

### Kriteriet er opfyldt.

#### Dokumentation

Elevhåndbogen

Bilag 1.1: Kompetencesystemet.

Andebølle skriver i redegørelsen om kursets niveau at kurset er et supplement til en ikke-dansk gymnasial uddannelse. Indholdet i de forskellige fag kan derimod variere fra grundskole til MVU med udgangspunkt i den enkelte kursists kompetencer.

I indledningen til elevhåndbogen står der:

“The name of the school would in a direct translation be Andeboelle Highschool – but in Denmark these kinds of schools differ from the schools in other countries. The Danish Highschools/Hojskoler have no tests or exams – but is emphasising the importance of culture, creativity and the people to people aspects in life.”

Under besøget gjorde forstanderen opmærksom på at Andebølle er en højskole og dermed ikke en del af det ordinære uddannelsessystem. Som citatet fra elevhåndbogen ovenfor viser, informerer Andebølle ansøgere om at kurset ikke afsluttes med en test eller eksamen og derfor ikke er kompetencegivende. Besøget viste at kursisterne var klar over at der er tale om et studieforberedende kursus, inden de søgte om at blive optaget på kurset. I redegørelsen oplyser Andebølle at Højskolen Snoghøj udbyder et lignende kursus.

Niveauerne i kursets fag er i redegørelsen beskrevet sådan:

“Studievejledning: gymnasieniveau

Studieteknik: indeholder de studiemetoder der indlæres i både den danske grundskole og gymnasiet

Dansk: svarer til Dansk for voksne udlændinge, niveau 3, modul 1

Samfundsfag: svarer til indfødsretsprøven

Engelsk: svarer i niveau til IELTS bandscore 4-7.”

#### Vurdering og begrundelse

Ekspertgruppen vurderer at Andebølles redegørelse for hvorfor kurset ikke har et tilsvarende niveau i det ordinære uddannelsessystem eller efter- og videreuddannelsessystemet, er tilfredsstillende i forhold til at vurdere kriteriet som opfyldt. Andebølle har redegjort tilstrækkeligt for hvad supplementet til en ikke-dansk gymnasial uddannelse består i, og lægger vægt på at kursisterne skal have de formelle kvalifikationer til at blive optaget på en videregående uddannelse i Danmark for at blive optaget på kurset. Kurset er, som formålet også udtrykker, en forberedelse til at studere i Danmark med fokus på kompetencer til at vælge studieretning og til at deltage i en dansk uddannelse. Ekspertgruppen vurderer desuden på baggrund af besøget at niveauerne for kursets enkelte elementer er velbegrundede.

### Mulige forbedringer

Andebølle kan med fordel beskrive kursets almentdannende indhold mere uddybende i præsentationen af kurset og dets niveau til potentielle kursister og i beskrivelsen af kursets kompetencemål.

#### Kriterium 6

Hvis formålet med kurset er at være forudsætningsgivende, skal uddannelsesinstitutionen angive hvilke uddannelser kurset eller uddannelsen er forudsætningsgivende til, og begrunde dette. Hvis der foreligger en fast meritpraksis, skal den beskrives.

Kriteriet er ikke relevant for dette kursus og vurderes derfor ikke.

#### Kriterium 7

Uddannelsesinstitutionen har formuleret kompetencemål for uddannelsen/kurset der svarer til tilsvarende uddannelser/kurser.

### Kriteriet er opfyldt.

#### Dokumentation

Elevhåndbog.

I redegørelsen formulerer Andebølle kursets kompetencemål som at kursisten skal have bred viden om:

- 1 "Det danske uddannelsessystem
- 2 De pædagogiske metoder der anvendes i dansk uddannelse
- 3 De teknikker og hjælpemidler der anvendes i danske studier
- 4 Forventninger til eleven/underviseren/højskolen
- 5 Vejledning og hvad det kan bruges til
- 6 Dansk historie, kultur og samfundsforhold."

Desuden skal kursisten:

- 1 "Være bevidst om sit sproglige niveau i engelsk og dansk
- 2 Være i stand til på egen hånd at aflægge en sprogprøve
- 3 Kunne overskue den økonomiske og arbejdsmæssige investering der er nødvendig for at gennemføre et studium i Danmark."

#### Vurdering og begrundelse

Kriteriet er opfyldt da Andebølle har formuleret kompetencemål for kurset som er tilfredsstillende for et højskolekursus. Dog skal det bemærkes at der ikke er fuld overensstemmelse mellem kompetencemålene som de står på side 4 i elevhåndbogen, og præsentationen af kurset på side 3 der også fremstår som kompetencemål. Især det første punkt på side 3 om muligheden for at knytte sociale relationer indgår ikke i de kompetencemål der står på side 4.

### Mulige forbedringer

Andebølle kan med fordel arbejde på fuld overensstemmelse mellem beskrivelserne af kursets kompetencemål for at sikre at potentielle ansøgere ved hvilke kompetencer kurset sigter mod.

#### Kriterium 8

Det fremgår af studieplanen eller et lignende dokument hvilke kompetencer uddannelsen/kurset giver de studerende.

### Kriteriet er opfyldt.

## Dokumentation

Elevhåndbogen.

## Vurdering og begrundelse

Kriteriet er opfyldt fordi kompetencemålene er angivet i elevhåndbogen.

Kriterium 9

Kompetencemålene er realistiske i forhold til uddannelsens/kursets varighed.

## Kriteriet er opfyldt.

### Dokumentation

Bilag 3.1: Elevhåndbog

Ugeskema.

Redegørelsen angiver at kurset omfatter 360 lektioner af en time og normalt afvikles over en fire måneders periode. Helligdage og ferier kan dog ændre ved kursusperiodens længde.

Da der ikke er en afsluttende eksamen, foreligger der ikke dokumentation for om kursisterne når kompetencemålene. Under besøget redegjorde forstanderen og underviserne for hvordan de arbejder med at udvikle kursisters kompetencer/opfyldelse af kompetencemålene inden for kursets tidsramme.

Under besøget gav tidligere kursister udtryk for at de mente at kurset havde opfyldt kompetencemålene, og havde ikke kommentarer til mangler. De tidligere kursister studerede alle fortsat i Danmark og fortalte at de mente at kurset havde forberedt dem på at studere i Danmark – kulturelt, sprogligt og personligt.

## Vurdering og begrundelse

Kriteriet er opfyldt fordi kompetencemålene som de er beskrevet i redegørelsen og elevhåndbogen, vurderes at være realistiske i forhold til kursets varighed på fire måneder. Kursets højskole-ramme hvor det faglige og det almentdannende kursusindhold kombineres, er en styrke i forhold til at opfylde kompetencemålene. Især er det bemærkelsesværdigt at kursisterne gav udtryk for i høj grad at have udviklet kompetencer som det danske uddannelsessystem bygger på – ikke mindst valgkompetencer, selvstændig stillingtagen og mundtlig formidling.



## 5 Uddannelsens/kursets indhold

Kriterium 10:

Der er konsistens mellem uddannelsens/kursets formål, kompetencemål, struktur og faglige indhold.

**Kriteriet er opfyldt.**

### **Dokumentation**

Elevhåndbogen

Ugeskema

Projekt opgaver.

I redegørelsen står der om kursets indhold og struktur at det primært indeholder:

*Samfundsfag:* Basale menneskelige behov (Maslows pyramide), menneskerettigheder (FN konvention), EU-samarbejdet, religion (orientering om de fire store). Den danske indfødsretsprøve (Integrationsministeriets læremateriale om historie, kultur og samfundsforhold).

*Dansk:* Undervisningen tager udgangspunkt i lov nr. 375 af 28. maj 2003, med senere revisioner, om danskundervisning til voksne udlændinge. Undervisningen tilrettelægges efter lbk. nr. 1014 af 10. december 2003 om danskundervisning til voksne udlændinge. Undervisningens indhold svarer til bekendtgørelsens: Danskundervisning 3, modul 1.

*Engelsk:* Undervisningen tager udgangspunkt i det internationalt anerkendte test system "IELTS" (International English Language Testing System) som administreres af British Council. Med udgangspunkt i den enkelte elev undervises der med henblik på beståelse af prøveskalaens 5 til 7 med særlig fokus på handelsengelsk og teknisk engelsk.

*Vejledning:* Introduktion til det danske vejledningssystem, introduktion til det danske uddannelsessystem, uddannelsesvejledning, personlig vejledning og hjælp til uddannelsessøgning.

*Studieteknik:* Undervisningsformer, informationsøgning, notatteknik, rapportskrivning, skriftlig fremlæggelse, mundtlig fremlæggelse og brug af PowerPoint, personlig tidsplanlægning."

Desuden står der at kurset sekundært indeholder:

*Introduktion:* Ved ankomst får kursister en grundig introduktion til højskolen, dens muligheder, omgangsformer samt regler, og samtidig sikres papirarbejdet omkring indrejse og indskrivning.

*Morgensamling:* På alle hverdage holdes en halv times morgensamling hvor et aktuelt emne af politisk, historisk, demokratisk eller dannelsesmæssig karakter tages op i form af præsentation eller debat.

*Foredrag:* En gang om ugen er der afsat 2 timer til et obligatorisk aftenforedrag. Disse foredrag kan omhandle alt, men vil ofte omhandle emner som: dannelse, uddannelse, oplevelse, miljø, demokrati eller kulturel udveksling.

*Oplevelse (ud af huset):* Der er afsat 2 timer per uge til at besøge institutioner, skoler, virksomheder eller kultur-events.

*Socialisering:* Da højskolen er en kostskole hvor eleverne bor i husgrupper af 12-15 personer, så mødes eleverne i husgrupperegi 2 timer om ugen og diskuterer socialisering, dagligt samarbejde, samvær og fælles aktiviteter. Møderne tilrettelægges så de bliver en øvelse i den demokratiske dannelses svære kunst."

Kurset er struktureret som et højskolekursus.

Under besøget uddybede forstanderen og underviserne sammenhængen mellem de forskellige elementer af kurset og hvordan de understøtter hinanden, fx sammenhængen mellem de faglige og de almentdannende dele af kurset. Besøget viste at dagligdagen på højskolen både er en ramme for og del af kurset, og at det er med til at forberede kursisterne på at studere i Danmark: kursisterne bor i Danmark og møder både danske unge og unge fra andre kulturer. Det at kursisterne bor på højskolen, giver også mulighed for at kursets faglige indhold, fx vejledning, kan formidles uden for de skemalagte timer. Besøget viste desuden at kursisterne ser kurset som en platform for at kunne studere videre i Danmark/Europa, og at de var tilfredse med sammenhængen mellem sigtet med kurset, tilrettelæggelsen og indholdet.

### **Vurdering og begrundelse**

Kriteriet er opfyldt fordi der er konsistens mellem kursets formål, kompetencemål, struktur og det faglige indhold. Ekspertgruppen vurderer at kursets kompetencemål passer godt sammen med kursets højskole-struktur. Strukturen er i sig selv et middel til at nå kompetencemålene fordi de almentdannende dele af kurset fremmer det faglige indhold. Ekspertgruppen fremhæver især udvikling af kursisters interkulturelle kompetencer, både kommunikativt og forståelsesmæssigt, som et eksempel på hvordan kursets struktur og indhold stemmer overens med kurset formål og kompetencemål.

### **Mulige forbedringer**

Andebølle kan med fordel arbejde på at beskrive konsistensen/sammenhænge mere klart. Dette kan evt. kombineres med at uddybe beskrivelsen af kursets almentdannende indhold. Det kunne være givtigt at inddrage underviserne i dette arbejde. I forhold til kursets faglige indhold ser ekspertgruppen det som en mulighed at Andebølle udarbejder en form for pensum/basisliste for at understøtte sammenhængen med kursets formål (se kriterium 12).

#### Kriterium 11

Studieplan eller et lignende dokument er sammenligneligt med studieplan eller et lignende dokument på uddannelser/kurser på samme niveau og realistisk i forhold til uddannelsens/kursets varighed.

### **Kriteriet er opfyldt.**

#### **Dokumentation**

Elevhåndbogen.

Redegørelsen viser at kurset omfatter 360 lektioner af én time og normalt afvikles over en fire-måneders periode. Helligdage og ferier kan dog ændre ved kursusperiodens længde.

Beskrivelsen af kursets indhold og timefordeling findes i elevhåndbogen:

“Primære fag:

Dansk: 64 lektioner

Samfundsfag: 64 lektioner

Engelsk: 64 lektioner

Vejledning: 16 lektioner

Studieteknik: 16 lektioner

Primære fag i alt: 224 lektioner.

Sekundære fag:

Introduktion: 4 lektioner

Evaluering: 4 lektioner

Morgensamling: 40 lektioner

Foredrag: 32 lektioner

Socialisering: 28 lektioner

Ud af huset: 28 lektioner

Sekundære fag i alt: 136 lektioner.”

### **Vurdering og begrundelse**

Kriteriet er opfyldt fordi beskrivelsen svarer til beskrivelser af andre højskolekurser og fordi indholdet vurderes at være realistisk i forhold til kursets varighed på fire måneder.

Kriterium 12:

Pensum er sammenligneligt med pensum på uddannelser/kurser på samme niveau og realistisk i forhold til uddannelsens/kursets varighed.

### **Kriteriet er opfyldt.**

#### **Dokumentation**

Der findes ikke et pensum for kurset. Andebølles forstander oplyste at det ikke er usædvanligt for et højskolekursus. Forstanderen fremhævede metodefriheden for underviserne. Derudover anføres i redegørelsen at aktuelle temaer inddrages i undervisningen og oplæg på morgensamlinger.

Under besøget gav forstanderen udtryk for overvejelser om at udarbejde en basisliste med indholdspunkter som undervisere skal omkring i de forskellige undervisningsforløb, da der kan forekomme overlap mellem de temaer som underviserne underviser i.

### **Vurdering og begrundelse**

Kriteriet er opfyldt fordi kurset er på niveau med højskolekurser hvor der ikke er krav om pensum.

#### **Mulige forbedringer**

Dog vurderer ekspertgruppen at Andebølle med fordel kan udarbejde en basisliste over temaer/materiale der skal gennemgås på kurset. Basislisten kunne udarbejdes i samarbejde med underviserne på kurset for at sikre at listen er dækkende og realistisk. Ekspertgruppen vurderer at det forhold at Andebølle både er en uddannelsesinstitution og en dannelsesinstitution, stiller krav til at kursets indhold er beskrevet. Denne form for skelnen mellem metode og indhold er vigtig for at sikre sammenhængen mellem kursets formål og indhold. Basislisten kan medvirke til at underviserne ikke overlapper hinanden fordi det vil fremgå mere tydeligt hvilken underviser der underviser i hvad. Derudover vil en basisliste i højere grad tydeliggøre hvilket indhold kursisterne kan forvente sig. Det er væsentligt at kursisterne har mulighed for at sætte sig ind i sammenhængen mellem pensum/indhold og mulighederne for at opnå kompetencemålene. Et pensum eller en basisliste står ikke i modsætning til lærernes metodefrihed. Metodefrihed kan og bør baseres på en didaktisk tænkning hvorved undervisningens form og indhold tilrettelægges med henblik på at opnå kompetencemålene.

Kriterium 13:

Studieplan eller et lignende dokument og pensum er tilgængelige for de studerende og beskrevet på hjemmesiden på minimum dansk og engelsk.

### **Kriteriet er delvist opfyldt.**

#### **Dokumentation**

Elevhåndbogen.

Elevhåndbogen er ikke tilgængelig på Andebølles hjemmeside.

### **Vurdering og begrundelse**

Kriteriet er delvist opfyldt da elevhåndbogen ikke er offentligt tilgængelig. Ekspertgruppen vurderer at kriteriets krav om at pensum også skal være offentligt tilgængeligt, er opfyldt da kurset er på niveau med højskolekurser hvor der ikke er krav om pensum.

## Forbedringspunkt

Den seneste version af elevhåndbogen på dansk og engelsk skal gøres tilgængelig på Andebølles hjemmeside.

### Kriterium 14

Uddannelsens videngrundlag svarer til kravene på tilsvarende uddannelsesniveauer.

## Kriteriet er opfyldt.

### Dokumentation

Elevhåndbogen

Højskolens værdigrundlag.

Under besøget blev der givet eksempler på kursets videngrundlag. Fx fortalte forstanderen og underviserne om sammenhængen mellem kursets indhold og form og Andebølles værdigrundlag. Tanken bag kurset er at det skal rumme et dannelsesforløb som andre af Andebølles kurser, men at dannelsesforløbet skal tage udgangspunkt i de udenlandske kursisters kulturelle og sproglige baggrund og deres mulige planer/ønsker om at studere i Danmark/Europa. Ud over at være dannende er kurset også uddannende på grund af dets studieforberevende indhold.

Desuden blev der på besøget fortalt om konkrete undervisningsmidler der bliver brugt, fx en bog om dansk grammatik på engelsk og Integrationsministeriets manual *Citizen in Denmark*. Forstanderen udtrykte hensigt om at efteruddanne underviseren i dansk som andetsprog og underviseren i engelsk i IELTS-niveauerne. Undervisernes videngrundlag suppleres desuden af repræsentanter fra erhvervsskoler der kommer og holder oplæg.

### Vurdering og begrundelse

Kriteriet er opfyldt fordi dokumentationen og besøget viser at højskolen bygger det studieforberevende kursus på viden om demokratiske værdier og det at være borger/studerende i Danmark. Derudover baserer kursets videngrundlag sig på faglige traditioner og miljøet omkring højskoleinstitutionen.

Ekspertgruppen vurderer at kurset primært fokuserer på kompetencer, nemlig at kunne studere i Danmark eller et andet europæisk land. Den viden og de færdigheder som undervisningen baseres på, er mindre i fokus end de kompetencer som kursisten skal have når kurset afsluttes.

Andebølle har på den vis et pragmatisk videngrundlag der består af "det der skal til for at kursisterne får de tilsigtede kompetencer", fx brug af bestemte undervisningsformer. Undervisernes kompetencer og forståelse for at undervise unge med en anden sproglig og kulturel baggrund er derfor en central del af videngrundlaget. En væsentlig del af videngrundlaget er Andebølles værdigrundlag som udstikker rammerne for kurset.

### Mulige forbedringer

Ekspertgruppen foreslår at Andebølle reflekterer over og tydeliggør de pædagogiske metoder de bruger, og hvordan de inddrager teori og praksis. Ekspertgruppen foreslår desuden at højskolen udbygger sit videngrundlag ved at inddrage viden fra evaluering af kurset og evt. ved at indsamle viden om hvordan kursisterne klarer sig i deres videre færd på uddannelsesinstitutioner, og evt. også i hjemlandene.

## 6 Uddannelsens/kursets struktur

### Kriterium 15:

Uddannelsen/kurset skal have et klart beskrevet forløb som er i overensstemmelse med uddannelsens/kursets formål. Forløbet skal være beskrevet i studieplanen eller et lignende dokument.

### Kriteriet er opfyldt.

#### Dokumentation

Elevhåndbogen  
Ugeskema.

Kursets forløb er beskrevet i elevhåndbogen ved en beskrivelse af det primære og sekundære kursusindhold og en overordnet beskrivelse af hvad det vil sige at kurset foregår på en højskole hvor det ikke kun er i undervisningstimerne at man udvikler kompetencer. Andebølle har desuden vedlagt et ugeskema, men i den supplerende dokumentation gør forstanderen opmærksom på at ugeskemaet ikke er retvisende da fagene vægtes forskelligt i løbet af kurset.

Under besøget skelnede underviserne og kursisterne mellem kursets faglige og almentdannende/socialt indhold, hvilket viste en praktisk forståelse af vægtningen mellem de forskellige elementer i kurset. Dog kendte underviserne og kursisterne ikke til den bogstavelige skelnen mellem primært og sekundært kursusindhold som danner ramme for beskrivelsen af kursets indhold i elevhåndbogen og redegørelsen.

Underviserne henviste i øvrigt til forstanderen som overordnet ansvarlig i forhold til fx planlægning af kursets forløb. Dog er to af de fire faste undervisere ansat på Andebølle i dette efterår og har endnu ikke haft et gennemløb af kurset. Den tredje underviser havde heller ikke undervist på kurset i en længere periode.

Under besøget gav forstanderen og underviserne desuden udtryk for at der godt kunne være overlap mellem de temaer de underviser i i løbet af kurset, fx studieteknik.

#### Vurdering og begrundelse

Kriteriet er opfyldt fordi kursets forløb er i overensstemmelse med kursets formål. Under besøget blev det tydeliggjort hvor centralt samspillet mellem det primære og det sekundære kursusindhold er for kursets forløb. Der kan dog være en risiko for overlap i undervisningens indhold, og underviserne havde ikke et klart overblik over kursets samlede forløb.

#### Mulige forbedringer

Andebølle kan med fordel beskrive hvordan kursets forløb fører til at kursets formål bliver opfyldt, for at sikre potentielle ansøgers kendskab til grundlaget og rammerne for kursets forløb. Desuden kan højskolen gøre mere ud af at beskrive forholdet mellem det almentdannende og det faglige kursusindhold så det bliver klarere for kursisterne at begge elementer i kurset spiller en vigtig rolle. Øget videndeling mellem forstanderen og de øvrige undervisere på kurset ville kunne give alle underviserne bedre overblik over det samlede forløb og sammenhængen med kursets formål. Det ville også styrke samarbejdet mellem de undervisere der er tilknyttet kurset. Endelig vil en tydeligere beskrivelse af kursets forløb i elevhåndbogen kunne medvirke til at sikre at kursisterne har adgang til disse informationer om kurset.

#### Kriterium 16

Det fremgår klart af studieplanen eller et lignende dokument hvad der udgør de centrale og fundamentale dele af uddannelsens/kursets identitet (kernefaglighed), og hvad der udgør supplerende fagområder der i højere grad kan betragtes som støttefag, tilvalg eller specialiseringer.

#### **Kriteriet er opfyldt.**

#### **Dokumentation**

Elevhåndbogen.

Kriteriet er ikke direkte relevant for kurset da kurset som højskolekursus er bygget anderledes op end ordinære uddannelser. Ekspertgruppens vurdering af dette kriterium tager derfor udgangspunkt i beskrivelsen af kurset i elevhåndbogen som opdeler kursets indhold i primært og sekundært, hvor det primære er de fag der undervises i, og det sekundære er det almentdannende indhold i kurset.

I redegørelsen skriver Andebølle at kursisten i de primære fag tilegner sig faktuel viden, og at kursisten kan afprøve, udbygge eller øve denne viden i de sekundære fag. Under besøget blev forholdet mellem det primære og det sekundære indhold uddybet af både forstander, undervisere og kursister.

#### **Vurdering og begrundelse**

Ekspertgruppen vurderer på den baggrund at kriteriet er opfyldt, men bemærker at det kursisterne tilegner sig i de primære fag, ikke kun er faktuel viden.

#### **Mulige forbedringer**

Andebølle kan med fordel uddybe beskrivelsen af samspillet mellem det primære og sekundære kursusindhold for at sikre at potentielle og nuværende kursister forstår vægtningen af de to typer kursusindhold og hvordan de spiller sammen.

#### Kriterium 17

Det fremgår af studieplanen eller et lignende dokument hvilken progression der er mellem uddannelsens/kursets dele, herunder om en del forudsætter andre.

#### **Kriteriet er opfyldt.**

#### **Dokumentation**

Elevhåndbog.

I elevhåndbogen er kursets indhold, varighed og kompetencemål beskrevet, og de indeholder en liste med de punkter der indgår i kurset. Der er ikke nogen nærmere beskrivelse af progressionen.

Andebølle uddyber kursets progression i redegørelsen således:

“For at tage udgangspunkt i den enkelte kursist er kurset tilrettelagt så vejledning og kompetenceafklaring ligger først i kurset. Progressionen i andre fag er uafhængig af hinanden og vil i nogle tilfælde kunne opleves som meget korte forløb om mange forskellige emner, men vil i forbindelse med projektarbejde smelte sammen til en helhed hvor f.eks. samfundsfag, studieteknik og engelsk vil indgå i samme projekt.”

#### **Vurdering og begrundelse**

Ekspertgruppen vurderer at kriteriet er opfyldt ud fra den opfattelse at progression har en anden betydning på et firemåneders studieforberedende højskolekursus end på et uddannelsesforløb i det ordinære uddannelsessystem, og der desuden ikke er progressionskrav for højskolekurser. Progression er forstået som det hierarki og den indbyrdes sammenhæng der er mellem et kursus'

enkeltdele og evt. de krav der er om at visse dele skal være gennemført før man kan komme videre til andre.

### **Mulige forbedringer**

Det kunne styrke kurset hvis elevhåndbogens beskrivelse af hvordan kursets indholdsdele fører til udvikling af kursets tilsigtede kompetencer, blev tydeliggjort – for at informere både ansøgere og kursister. Desuden vurderer ekspertgruppen at projektarbejde der kombinerer kursets forskellige fag, er et eksempel på progression i kurset som kan udvikles yderligere. Endelig vil en øget viden- deling mellem underviserne og en basisliste også kunne være med til at sikre og styrke kursets progression.

#### **Kriterium 18**

Uddannelsesinstitutionen skal i studieplanen eller et lignende dokument angive omfanget af uddannelsen/kurset i måneder eller ECTS hvis uddannelsen/kurset er på videregående niveau.

### **Kriteriet er opfyldt.**

#### **Dokumentation**

Elevhåndbogen.

Redegørelsen viser at kurset omfatter 360 lektioner af en time og normalt afvikles over en fire- måneders periode. Helligdage og ferier kan dog ændre ved kursusperiodens længde.

#### **Vurdering og begrundelse**

Kriteriet er opfyldt fordi kursets varighed står i elevhåndbogen.



# 7 Undervisnings-, prøve- og eksamensformer

## Kriterium 19

Undervisningsformerne understøtter uddannelsens/kursets faglige formål og kompetencemål.

### Kriteriet er opfyldt.

#### Dokumentation

Elevhåndbogen.

Redegørelsen viser at følgende undervisningsformer indgår i kurset: klasseundervisning, forelæsning, gruppearbejde og projektarbejde.

Ifølge redegørelsen tilstræber Andebølle at anvende forskellige undervisningsformer på kurset for at tilgodese forskellige mål. I redegørelsen står der at de primære mål er:

- "Maksimal indlæring
- Styrkelse af den enkeltes ansvarsbevidsthed
- Styrkelse af kendskab til pædagogiske metoder
- Give fag og emner nye dimensioner
- Skærpe kreativ og systematisk tankegang
- Styrke den enkeltes personlige og faglige profil
- Konkret afprøvning af færdigheder i en større sammenhæng."

Under besøget fortalte underviserne at undervisningsformerne i sig selv er en forberedelse til at studere på en videregående uddannelse i Danmark fordi kursisterne oplever undervisningsformerne i praksis. Underviserne fremhævede at de undervisningsformer der bruges i det danske uddannelsessystem, er forskellige fra de undervisningsformer som kursisterne fra Kina og Nepal er vant til. Kursisterne lærer nye udtryksformer og mere uformel adfærd i undervisningsmæssige sammenhænge.

Forstanderen fortalte desuden at kinesiske kursister i deres forudgående uddannelse i deres hjemlande har erhvervet sig en masse viden, men ikke er vant til at sætte den viden i spil på de måder som det forventes i en dansk/europæisk uddannelseskontekst. Forstanderen fortalte at et af kursets målsætninger er at forberede kursisterne til aktiv deltagelse i en dansk uddannelse.

Under besøget fortalte også nogle af kursisterne at de var vant til andre undervisningsformer i deres hjemlande (Kina og Nepal). De følte at de havde fået selvtillid til at præsentere for andre og deltage aktivt i diskussioner, og de gav udtryk for at undervisningsformerne er i overensstemmelse med kursets formål når det gælder sociale kompetencer.

Derudover foregår en del af undervisningen i mere uformelle sammenhænge som fx husmøder mellem de udenlandske og danske kursister der bor sammen og deler køkken og bad. Husmøderne ses som en øvelse i demokratiske diskussions- og beslutningsmåder. De er et eksempel på hvordan det daglige liv på højskolen er en del af undervisningen.

## Vurdering og begrundelse

Ekspertgruppen vurderer at kriteriet er opfyldt fordi underviserne didaktisk forholder sig hensigtsmæssigt til undervisningen. At underviserne bruger forskellige undervisningsmetoder, forbereder kursisterne til at studere videre på andre uddannelsesinstitutioner. Vurderingen er derfor at undervisningsformerne i høj grad understøtter kursets formål og kompetencemål.

### Kriterium 20

Hvis uddannelsen/kurset er kompetencegivende, understøtter prøve- og eksamensformer uddannelsens/kursets faglige formål og kompetencemål.

Kriteriet er ikke relevant for dette kursus og vurderes derfor ikke.

### Kriterium 21

Hvis uddannelsen/kurset er kompetencegivende, lever prøve- og eksamenskrav op til kravene på tilsvarende uddannelsesniveau.

Kriteriet er ikke relevant for dette kursus og vurderes derfor ikke.

### Kriterium 22

Hvis uddannelsen/kurset er kompetencegivende og indeholder et afsluttende projekt, skal dette svare til kravene på tilsvarende uddannelsesniveauer.

Kriteriet er ikke relevant for dette kursus og vurderes derfor ikke.

# 8 Adgang

## Kriterium 23

Uddannelsen/kurset har relevante, tilstrækkelige og gennemsigtige optagelseskriterier og en optagelsesprocedure der understøtter opfyldelse af uddannelsens/kursets formål og målsætninger.

### Kriteriet er delvist opfyldt.

#### Dokumentation

Bilag 22.1: Ansøgning

Bilag 22.2: Tilbud

Bilag 22.3: Invitation

Elevhåndbogen.

Ifølge redegørelsen foregår ansøgningsproceduren på denne måde:

1. Kursisten henvender sig til højskolen.
2. Højskolen indkalder kursisten til et interview med en af højskolens medarbejdere eller en af højskolen udpeget person. Interviewet foregår normalt ansigt til ansigt, men i enkelte tilfælde kan det være nødvendigt at udføre det som en videokonference. Interviewet foregår på engelsk, men der vil oftest være en oversætter til stede for at sikre at informationer om studiet og højskolen er forstået af ansøgeren.
3. Højskolen udsteder et skriftligt tilbud til eleven med information om økonomi og praktiske forhold.
4. Kursisten deponerer kursusbetalingen hos højskolen.
5. Højskolen udsteder et invitationsbrev som kursisten skal bruge til at søge om opholdstilladelse i Danmark. Ved underskrift på invitationsbrevet giver kursisten højskolen fuldmagt til at få aktindsigt i ansøgningen.
6. Højskolen holder jævnlig kontakt til Udlændingesservice i Danmark, og når der udstedes opholdstilladelse, meddeler Udlændingesservice dette til højskolen.
7. Højskolen tager herefter kontakt til kursisten for at aftale rejsetidspunkt, og en repræsentant for højskolen modtager kursisten i Københavns lufthavn."

I elevhåndbogen står der om optagelseskriterierne:

"Anyone who holds a High school Diploma or similar documented education and a basic knowledge of English or Danish language at a level that ensures he/she can follow the classes can apply for this course. The school will in selecting student, apart from the language abilities, emphasise that the student is open, engaged and motivated. The student should furthermore possess knowledge of the culture, history and social conditions he's/her own country."

Forstanderen fortalte at han selv rejser til Kina for at interviewe ansøgere. I Nepal samarbejder Andebølle med en agent som rekrutterer kursister. Forstanderen interviewer ud fra en vejledende interviewguide. Det er et optagelseskriterium at kursisten er interesseret i sit eget samfund. Forstanderen anså dette for særlig vigtigt fordi det er en central del af kurset at lære noget om det danske samfund/europæiske samfund. Under besøget fortalte forstanderen at formelle kvalifikationer indgår i overvejelserne om optagelse.

Forstanderen fortalte om sine kriterier for udvælgelse af kursister. Fx blev en ansøger der ikke var så god til engelsk, tilbudt en plads på kurset fordi hun var meget motiveret. Der er således tale

om en helhedsvurdering af ansøgeren. Forstanderen fortalte at ud af 100 ansøgere han interviewer, tilbyder han 20 ansøgere at begynde på Andebølle.

### **Vurdering og begrundelse**

Kriteriet er delvist opfyldt fordi optagelsesproceduren understøtter opfyldelse af kursets formål og målsætninger. Optagelseskriterierne er dog ikke tilstrækkeligt gennemsigtige for ansøgerne da de ikke er beskrevet på hjemmesiden. Forstanderen, som interviewer ansøgerne, har et indgående kendskab til kurset og erfaring med at rekruttere og undervise kursister. Dermed har han et godt grundlag for at informere potentielle kursister om kurset og kan sikre at de gensidige forventninger er afstemte. Ekspertgruppen vurderer at det er væsentligt for opfyldelse af kursets kompetencemål at rekruttere kursister der er motiverede og kan få gavn af strukturen i Andebølles kursus.

### **Forbedringspunkter**

Den seneste version af elevhåndbogen på dansk og engelsk skal gøres tilgængelig på Andebølles hjemmeside.

### **Mulige forbedringer**

Andebølle kan med fordel udarbejde et koncept for en mere systematiseret optagelsesprocedure, fx ved at designe en fast spørgeguide så kriterierne for interviewerens vurdering er gennemsigtige. Spørgeguiden kan sammensættes af både åbne og lukkede spørgsmål og kan fx også rumme spørgsmål om sprogfærdigheder og forudsætninger for videre studier i Danmark. En fast spørgeguide vil desuden gøre det muligt at sikre konsistens når det evt. er andre end forstanderen der interviewer potentielle kursister, fx agenten i Nepal. Da kursets formål er at forberede kursisterne til at studere i Danmark/Europa, kunne Andebølle mere systematisk end nu sikre sig at kursisterne har de nødvendige formelle kvalifikationer og sproglige færdigheder til at studere videre i Danmark. Dette kunne også indgå i elevhåndbogen som en del af afsnittet om optagelseskriterierne. Ekspertgruppen vurderer at Andebølle med fordel kan indsamle tilbagemeldinger fra aftagerskoler for at sikre at kursisterne har de nødvendige sprogfærdigheder til at studere videre. Dette kunne evt. danne grundlag for en vurdering af om der skal stilles yderligere krav om formelle kvalifikationer.

#### Kriterium 24

Optagelseskravene skal være i overensstemmelse med kursets mål, indhold og niveau.

### **Kriteriet er opfyldt.**

#### **Dokumentation**

Elevhåndbogen.

I redegørelsen står der at Andebølle i forbindelse med optagelse af kursister lægger vægt på følgende:

1. "at kursistens forventninger står i forhold til kursets og højskolens formåen
2. at kursisten har faglige forudsætninger for at gennemføre et studium
3. at kursisten er fysisk og mentalt rustet til at studere fjernt fra egen kultur
4. at kursistens familie har forståelse for studiet og dets økonomi
5. at kursisten kan redegøre for hvorfor netop dette kursus kan være gavnligt for kursisten og dennes fremtid".

### **Vurdering og begrundelse**

Kriteriet er opfyldt fordi optagelseskravene er i overensstemmelse med kursets mål, indhold og niveau.

#### Kriterium 25

Uddannelsesinstitutionen skal sikre at de studerende har de nødvendige sproglige kvalifikationer til at følge uddannelsen/kurset gennem både mundtlige og skriftlige sprogtest.

## **Kriteriet er delvist opfyldt.**

### **Dokumentation**

Retningslinjer for interview.

Redegørelsen viser at ansøgere til kurset kun testes i mundtligt engelsk ved et interview, og at Andebølle før har benyttet skriftlige test. Den mundtlige test foregår ved en samtale af 30 til 60 minutters varighed. Samtalen foregår normalt ansigt til ansigt, men i enkelte tilfælde kan det være nødvendigt at gennemføre den som en videokonference. Samtalen foregår på engelsk, men der vil oftest også være en oversætter til stede for at sikre at informationer om studiet og højskolen er forstået af ansøgeren.

Under besøget fortalte forstanderen at tolkens tilstedeværelse også er vigtig i forhold til at kursistens forældre, som ofte ikke taler engelsk, er med til interviewet. Forstanderen fortalte at de overvejer en skriftlig test under opsyn, men at det kan være svært at vide om ansøgeren selv har skrevet opgaven.

### **Vurdering og begrundelse**

Kriteriet er delvist opfyldt fordi Andebølle tester ansøgernes mundtlige engelskfærdigheder, men ikke tester ansøgernes skriftlige engelskfærdigheder. Ekspertgruppen vurderer at kurset giver kursisterne mulighed for at øve deres mundtlige og skriftlige engelsk inden de evt. begynder på et studium i Danmark, men at det er vigtigt at Andebølle sikrer at kursisterne enten har opnået eller har mulighed for at opnå de nødvendige engelskfærdigheder til at studere videre i Danmark – både skriftligt og mundtligt.

### **Forbedringspunkter**

Inden for en måned skal Andebølle godtgøre at de vil indføre en test af ansøgernes skriftlige engelskfærdigheder. Hvis ansøgere der har taget en internationalt anerkendt skriftlig test (fx TOEFL eller IELTS), undtages fra Andebølles skriftlige test, skal Andebølle beskrive hvilke krav de stiller i den forbindelse. Ved næste vurdering af kurset skal Andebølle kunne dokumentere at de ved førstkommende optagelse af kursister har indført skriftlig test og evt. procedurer i forhold til andre skriftlige sprogtest.

### **Mulige forbedringer**

Andebølle kan med fordel udarbejde en spørgeguide for det mundtlige interview så de relevante temaer bliver dækket. Spørgguiden bør rumme både åbne og lukkede spørgsmål. En sådan spørgeguide kan også bruges af den agent som Andebølle bruger til rekruttering af kursister fra Nepal.



## 9 Undervisere

### Kriterium 26

Undviserne har et kvalifikationsniveau der lever op til kravene på tilsvarende uddannelsesniveauer.

#### **Kriteriet er opfyldt.**

Højskoleloven stiller ingen krav til undervisernes formelle kvalifikationer.

#### **Vurdering og begrundelse**

Ekspertgruppen vurderer at kriteriet er opfyldt fordi højskoleloven ikke stiller krav til undervisernes kvalifikationsniveau.

### Kriterium 27

Undviserne har de nødvendige faglige og pædagogiske kompetencer til at varetage undervisningen.

#### **Kriteriet er opfyldt.**

#### **Dokumentation**

Bilag 25: Personale CV

Handleplan for sociale klausuler.

Under besøget supplerede undviserne deres cv'er med overvejelser om deres egne kompetencer i forhold til undervisningen på kurset og de særlige udfordringer og muligheder der er forbundet med at undervise unge med en anden kulturel og sproglig baggrund end dansk. Enkelte af undviserne har selv en anden etnisk/kulturel baggrund end dansk. En handleplan der er vedlagt redegørelsen, viser at Andebølle har et mål om at ansætte personer med en anden etnisk baggrund end dansk til at varetage 5-10 % af både akademiske funktioner og servicefunktioner.

Forstanderens overvejelser om kompetenceudvikling for undviserne drejede sig om kursus i dansk som andetsprog til danskundviseren og et kursus i IELTS-niveauerne for engelskundviseren.

#### **Vurdering og begrundelse**

Kriteriet er opfyldt fordi undviserne tilsammen udgør en fagligt og pædagogisk kompetent gruppe. Det er en styrke at Andebølle har en erklæret ansættelsespolitik der betyder at undviserne danner et meget bredt team som er relevant i denne sammenhæng. De undvisere der har en udenlandsk baggrund, har nogle erfaringer de kan trække på i forhold til kursisterne.

#### **Mulige forbedringer**

For at kunne tilpasse undervisningen i dansk og engelsk til kursisternes sproglige niveau vil det være hensigtsmæssigt at den undviser der varetager danskundervisningen, får uddannelse i dansk som andetsprog som kompetenceudvikling, og at den undviser der varetager engelskundervisningen, har et godt kendskab til IELTS-niveauerne – som foreslået af forstanderen. Derud-

over foreslår ekspertgruppen at forstanderen og underviserne sammen løbende arbejder på at tydeliggøre kursets indhold i forhold til kursets metode.

Underviserne på Andebølle har interkulturelle erfaringer og kompetencer. Det kan danne grundlag for yderligere udvikling af Andebølles internationale og interkulturelle tilsnit for både danske og udenlandske kursister.

#### Kriterium 28

Underviserne har de nødvendige sprogkundskaber til at kunne undervise på det sprog som uddannelsen/kurset udbydes på.

#### **Kriteriet er opfyldt.**

#### **Dokumentation**

Bilag 25: Personale CV.

Undervisernes kompetencer i engelsk sikres alene gennem samtale og tilbagemelding fra kursisterne.

#### **Vurdering og begrundelse**

Kriteriet er opfyldt fordi underviserne har de nødvendige sprogkundskaber til at undervise på kurset. Flere af underviserne har bl.a. haft længere udenlandsophold.

#### Kriterium 29

I den udstrækning at løstansatte undervisere varetager undervisningen, er det pædagogisk og fagligt velbegrunderet.

#### **Kriteriet er opfyldt.**

#### **Dokumentation**

Ingen dokumentation.

Redegørelsen viser at kurset kun i meget begrænset omfang anvender løstansatte undervisere. Kurset trækker på foredragsholdere der kan tilføje undervisningen speciel viden. Desuden indeholder samfunds- og studieteknikundervisningen elementer som ikke umiddelbart eksisterer i alle kursisters begrebsverden, fx om demokrati, ligestilling, boligforhold og pædagogisk metode. Andebølle trækker derfor på undervisere med en anden kulturel og/eller sproglig baggrund der har erfaring fra Danmark, til at forklare disse ting.

Under besøget oplyste forstanderen at repræsentanter fra de erhvervsskoler (primært handelsskoler) hvor en stor del af Andebølles kursister fortsætter med at studere, kommer og holder oplæg i løbet af kurset. En tidligere kursist fra Kina som nu studerer videre i Danmark, kommer også og taler med de nuværende kursister.

#### **Vurdering og begrundelse**

Kriteriet er opfyldt fordi brugen af løstansatte undervisere på kurset er pædagogisk og fagligt velbegrunderet.

#### **Mulige forbedringer**

Ekspertgruppen vurderer at det er en fordel i forhold til kursets formål at højskolen fortsætter med, måske i højere grad end nu, at invitere repræsentanter fra forskellige uddannelsesinstitutioner til at fortælle om uddannelsesinstitutionernes tilbud og rammer.

# 10 Organisation, ledelse og fysiske faciliteter

## Kriterium 30

Der er en leder som er ansvarlig for uddannelsen/kurset.

### **Kriteriet er opfyldt.**

#### **Dokumentation**

Bilag 1.0: Højskolens vedtægter.

Forstanderen er ansvarlig for kurset. Det er forstanderen der har udviklet kurset, og han har i en længere periode været den eneste faste underviser på kurset. Det er også ham der har kontakten til de handelsskoler som Andebølle har et samarbejde med.

#### **Vurdering og begrundelse**

Kriteriet er opfyldt da der er en tydelig ansvarsplacering.

#### **Anbefaling**

Ekspertgruppen foreslår at øge den interne videndeling i undervisergruppen, bl.a. i forhold til kursets indhold, tilrettelæggelse og kvalitetssikring og rekruttering af kursister.

## Kriterium 31

Der er en administrativ funktion som kan varetage opgaver som indskrivning af nye studerende, kursus-/skemaplanlægning, udstedelse af eksamensbeviser mv.

### **Kriteriet er opfyldt.**

#### **Dokumentation**

Ikke nødvendig.

Ifølge redegørelsen varetager højskolens kontor og forstander rekruttering og indskrivning.

Andebølles administrator deltog under besøget og fortalte om sine opgaver.

#### **Vurdering og begrundelse**

Kriteriet er opfyldt fordi der på Andebølle er en forstander og en administrator der varetager rekruttering og indskrivning.

## Kriterium 32

De organisatoriske og ledelsesmæssige forhold, herunder kompetencefordelingen, er nedskrevne og dokumenterede.

### **Kriteriet er opfyldt.**

## Dokumentation

Bilag 1.0: Højskolens vedtægter.

Ifølge redegørelsen er forstanderen overordnet ansvarlig for kursets faglige og pædagogiske indhold og for udarbejdelse af en studieplan. Studieplanen skal godkendes af højskolens samlede personale og højskolens bestyrelse.

Ansvar for undervisningen i de enkelte fag uddelegeres til den lærer der varetager den største del af undervisningen i faget. Der er metodefrihed i undervisningen. Rekruttering og indskrivning af elever varetages i et samarbejde mellem højskolens kontor og forstander. Indkvartering og forplejning varetages af højskolens kostafdeling. Kursusevaluering og opfølgning er forstanderens ansvar, men foretages af den samlede lærergruppe.

## Vurdering og begrundelse

Kriteriet er opfyldt fordi de organisatoriske og ledelsesmæssige forhold på Andebølle er dokumenterede.

## Mulige forbedringer

Ekspertgruppen foreslår en generel spredning af ansvar horisontalt i lærergruppen og desuden øget videndeling, bl.a. i forhold til kursets indhold, tilrettelæggelse og kvalitetssikring.

### Kriterium 33

Uddannelsesinstitutionen har tilstrækkelige og egnede undervisningslokaler, undervisningsudstyr og arbejdspladser til de studerende.

## Kriteriet er opfyldt.

## Dokumentation

Besøg.

I redegørelsen står der:

”Kurset kan frit råde over 2 undervisningslokaler: Lokale 1 er 76 kvm og er indrettet med 30 siddepladser med stole og borde og 8 computere med internetadgang, printer, scanner og kopifunktion samt almindeligt AV-udstyr til præsentation og undervisning. Lokale 2 er på 50 kvm og er indrettet med borde og stole til 18 siddepladser plus 5 computere med internetadgang, printer, scanner og kopifunktioner samt udstyr til videopræsentation.

Ud over dette kan der dagligt fra kl. 10-16 disponeres over en 120 kvm foredragssal med udstyr til multimediepræsentation og der er på delebasis adgang til speciallokaler til videoredigering, lydredigering og formning.

Kursisterne indkvarteres på dobbeltværelser, og typisk deles 3-4 værelser om et toilet og et bad. For hver 6-8 værelser er der et opholdsrum med tekøkken som frit kan bruges af kursisterne.

Der er fri trådløs internetadgang overalt på højskolen.”

Under besøget gav kursisterne ikke udtryk for utilfredshed med Andebølles fysiske faciliteter.

## Vurdering og begrundelse

Ekspertgruppen vurderer at de fysiske faciliteter er tilstrækkelige, men bemærker dog at undervisningslokalerne er forholdsvis små i forhold til at understøtte undervisningsformer der kræver plads til udfoldelse, rum til gruppe-/projektarbejde og selvstudier. Ekspertgruppen pointerer desuden vigtigheden af at der er tekniske hjælpemidler, fx computere, til rådighed i tilstrækkeligt omfang.

# 11 Brugerbetaling

## Kriterium 34

Gebyret for uddannelsen/kurset modsvarer uddannelsens/kursets omfang, varighed, niveau, eksamensform og undervisningsfaciliteter/-udstyr.

### **Kriteriet er opfyldt.**

#### **Dokumentation**

Elevhåndbogen

Ifølge redegørelsen er kursusprisen 2000 kr. per uge svarende til 32.000 kr. for et 16 ugers kursus. Kursusprisen dækker undervisning, undervisningsmaterialer, lokale ekskursioner, kost og logi.

Kursusprisen dækker ikke:

- 1 Udgifter i forbindelse med ansøgning om opholdstilladelse
- 2 Rejse til og fra højskolen
- 3 Lomme penge til vask, telefon, frimærker og personlige fornødenheder.

#### **Vurdering og begrundelse**

Ekspertgruppen vurderer at kriteriet er opfyldt fordi gebyret modsvarer kursets omfang, varighed, niveau og undervisningsfaciliteter/-udstyr.

## Kriterium 35

Uddannelsesinstitutionens markedsføring af uddannelsen/kurset skal være præcis, objektiv og informativ og stemme overens med uddannelsens/kursets faglige indhold og sprogkrav.

### **Kriteriet er delvist opfyldt.**

#### **Dokumentation**

Elevhåndbogen.

Andebølle skriver i deres redegørelse at de ikke decideret markedsfører kurset. Forstanderen oplyste at hjemmesiden i forhold til rekruttering giver en del henvendelser, men de fleste henvendelser sker ved henvisning fra tidligere kursister. I Kina er det Andebølles egen forstander der gennemfører interview/visitering, men i Nepal er det en agent der formidler kontakten til potentielle ansøgere.

#### **Vurdering og begrundelse**

Kriteriet er delvist opfyldt fordi Andebølles markedsføring af kurset i form af elevhåndbogen på dansk og engelsk er præcis, objektiv og informativ, og indholdet i elevhåndbogen stemmer overens med kursets faglige indhold. Dog er den seneste version af elevhåndbogen ikke tilgængelig på hjemmesiden.

#### **Forbedringspunkter**

Den seneste version af elevhåndbogen på dansk og engelsk skal gøres tilgængelig på Andebølles hjemmeside.

### **Mulige forbedringer**

Ekspertgruppen vurderer at Andebølle med fordel kan sikre at agenten som Andebølle samarbejder med i Nepal, videreformidler elevhåndbogen til potentielle ansøgere. Ekspertgruppen foreslår desuden at præsentationsmateriale om kurset (præsentationen på hjemmesiden, elevhåndbogen) gennemgås og revideres så det er på fejlfrit engelsk.

#### Kriterium 36

Det fremgår tydeligt af uddannelsesinstitutionens hjemmeside på minimum dansk og engelsk hvilke udgifter gebyret dækker, og hvilke ekstra udgifter der må påregnes.

### **Kriteriet er delvist opfyldt.**

#### **Dokumentation**

Elevhåndbogen.

Det fremgår af elevhåndbogen hvad gebyret for kurset dækker, og hvilke ekstra udgifter der må påregnes.

#### **Vurdering og begrundelse**

Kriteriet er delvist opfyldt da den opdaterede elevhåndbog indeholder information om hvilke udgifter gebyret dækker, og hvilke ekstra udgifter der må påregnes, men ikke er tilgængelig på Andebølles hjemmeside.

#### **Forbedringspunkter**

Den seneste version af elevhåndbogen på dansk og engelsk skal gøres tilgængelig på Andebølles hjemmeside så det fremgår hvilke udgifter gebyret dækker, og hvilke ekstra udgifter der må påregnes.

# 12 Kvalitetssikring

## Kriterium 37

Der er formelle procedurer for løbende og systematisk evaluering af uddannelsen/kurset.

### **Kriteriet er opfyldt.**

#### **Dokumentation**

Bilag 35.1: Evalueringsskema

Handleplan for Sociale Klausurer, Handleplan for Selvevaluering og Handleplan for Undervisningsmiljøvurdering (udarbejdet for ungdomshøjskolen generelt og ikke kun på baggrund af evalueringerne af det studieforberedende kursus)

Elevhåndbogen.

Andebølle skriver i sin redegørelse at der i slutningen af hvert kursus afsættes fire timer til en skriftlig og mundtlig evaluering af kursets enkelte elementer. Sammenfatningen af evalueringen gennemgås på et personalemøde, hvorefter der udformes en handleplan. Handleplaner iværksættes hurtigst muligt, men indgår også i højskolens årlige selvevaluering og den deraf følgende handleplan.

Under besøget blev det oplyst at det indtil nu primært har været forstanderen der har varetaget evalueringen. Forstanderen har derefter orienteret de andre undervisere om hovedpunkterne i evalueringen på møder. Underviserne har derfor ikke systematisk været med til at varetage evalueringen. Det skal bemærkes at underviseren i dansk og underviseren i engelsk kun har været ansat på Andebølle i dette efterår og derfor ikke har haft mulighed for at evaluere med kursisterne. Forstanderen fortalte at Andebølle til dels har indført og anvendt evalueringsskemaet fordi Undervisningsministeriet kræver det.

Under besøget fortalte en underviser (som ikke underviser på kurset), at den løbende kvalitetssikring af Andebølles kurser foregår på de ugentlige lærermøder. Forstanderen sagde også at der er en løbende uformel dialog med kursisterne om kursets indhold, og at kursisterne kan komme med forslag til fx temaer.

#### **Vurdering og begrundelse**

Kriteriet er opfyldt da der er en løbende og systematisk evaluering af kurset.

#### **Mulige forbedringer**

Ekspertgruppen foreslår at forstanderen skaber ejerskab til evalueringen og sikrer at underviserne deltager i evalueringen med henblik på en mere systematisk udvikling af kurset. Ekspertgruppen foreslår desuden at det engelske evalueringsskemas formuleringer og sprog gennemgås.

## Kriterium 38

Uddannelsen/kurset sikrer systematisk opfølgning på alle evalueringer, herunder opfølgning på de løbende evalueringer af den samlede uddannelse/det samlede kursus.

### **Kriteriet er opfyldt.**

## **Dokumentation**

Bilag 35.1: Evalueringsskema

Handleplan for Sociale Klausurer, Handleplan for Selvevaluering og Handleplan for Undervisningsmiljøvurdering (udarbejdet for ungdomshøjskolen generelt og ikke kun på baggrund af evalueringerne af det studieforbereende kursus).

Ifølge redegørelsen sammenfattes kursisternes evalueringer på et personalemøde, hvorefter der udformes en handleplan på baggrund af gennemgangen.

## **Vurdering og begrundelse**

Kriteriet er opfyldt da Andebølle har en procedure for opfølgning på evalueringerne.

## **Mulige forbedringer**

Andebølle kan med fordel udnytte den feedback de får fra kursisterne i den mundtlige og skriftlige evaluering, på mere systematisk vis.