Feedbacksamtale
- en guide til at drøfte den pædagogiske praksis med kolleger

Denne guide henvender sig til pædagoger, der vil arbejde med feedback som en metode til at drøfte den pædagogiske praksis på stue- eller personalemøder. Feedbacksamtalen lægger op til at undersøge den pædagogiske praksis med udgangspunkt i en kollegas undren over en konkret situation. Samtalen giver plads til de forskellige synspunkter og perspektiver på situationen, der måtte være blandt pædagogerne, og afsluttes med en fælles drøftelse af, hvordan læringen af samtalen kan anvendes fremadrettet.

Læs mere nedenfor om, hvordan samtalen gennemføres trin for trin. Guiden er primært skrevet til den pædagog, som bringer sin undren på banen, men er samtidig en beskrivelse af den fælles ramme for samtalen.

PROCESBESKRIVELSE

Før samtalen skal du afklare

- Hvad er samtalens omdrejningspunkt?

Samtalen tager udgangspunkt i en konkret situation, som har undret eller overrasket dig som kollega, eller en situation i institutionen, som du selv er nysgerrig med hensyn til – og gerne vil undersøge nærmere.

- Hvem vil du gerne tale med?

Forud for samtalen skal du tage kontakt til en kollega, som er involveret i den situation, du gerne vil tale om. De andre kollegaer er også med i samtalen, men lytter i første omgang. Den kollega, som du vælger at tale med, skal ikke forberede noget specifikt, men det er rart at kende til mødets indhold.

Samtalens forløb (30-40 min.)	Roller og ca.-tid
1: Forklar din undren. Beskriv den situation, der gav anledning til undren: Hvor og hvornår fandt den sted? Hvem var til stede? Hvad skete der? Hvad undrede eller overraskede dig i situationen?	Vælg en tidsstyrer. Du taler til din kollega – dine øvrige kolleger lytter. Tid: 5 min.

Din undren skal ikke handle om, hvad du selv ville have gjort, men om, hvad du oplevede.	
2: Hvordan ser din kollega situationen (som du har beskrevet)? Vær opmærksom på, at din kollega måske ser situationen på en anden måde – og at hun har ret til denne oplevelse. Det vigtige er nysgerrigheden og den fælles undersøgelse - I er i gang med at dykke ned i en situation.	Din kollega taler til dig – de øvrige kolleger lytter. Tid: 5 min.
3: Kender vi lignende situationer i institutionen? Hvordan har vi håndteret dem? Her taler du og din kollega sammen om jeres erfaringer med lignende situationer – husk, at I skal være konstruktive og faglige – og at alt ikke nødvendigvis er god praksis. Husk også, at det er o.k. at være uenige.	Samtale mellem dig og din kollega. Tid: 10 min.
4: Kommentarer fra jeres kolleger Hvad har I lagt mærke til i samtalen? Har I nye perspektiver på den situation, som jeres kolleger har talt om? Hvad er jeres læring af at lytte til samtalen?	Kolleger (der har lyttet indtil nu) taler til dig og din kollega. Tid: 10 min.
5: Hvad tager I med jer fra samtalen? - Hvad tager du med dig? - Hvad tager din kollega med sig?	Samtale mellem dig og din kollega. Tid: 5 min.
6: Skal samtalen føre til nogle aftaler, noget I vil prøve af, eller noget helt tredje?	Fælles opsamling. Tid: 5 min.

Guiden til feedbacksamtale er udviklet i sammenhæng med en analyse af videnkulturen i daginstitutionen Holberghaven. Du kan læse mere om videnkultur og daginstitutionens læreprocesser i rapporten "Veje til udvikling af praksis" (EVA, 2014), som findes på www.eva.dk.

Spørgsmål til guiden eller til arbejdet med feedbacksamtaler kan rettes til Andreas Hougaard, anh@eva.dk, 3525 4695.